



Projekt realizowany w ramach *Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*

(„część opisowa”)

Wrocław, dnia 19.07.2016 r.

**VIVID Consulting Sp. z o. o.**  
**Plac Solny 14 lok. 3**  
**50-062 Wrocław**

### **ROZEZNANIE W SPRAWIE CENY**

**- przeprowadzenie egzaminu zewnętrznego i certyfikacji VCC lub równoważnego**

**Szanowni Państwo,**

**VIVID Consulting Sp. z o. o.** w ramach realizacji projektu **„Aktywni od zaraz!” Nr POWR.01.02.02-06-0020/15** na terenie województwa lubelskiego, powiaty: biłgorajski, janowski, kraśnicki, lubelski, łęczyński, łukowski, radzyński, rycki, zamojski planuje **zorganizować i przeprowadzić egzaminy zewnętrzne i certyfikację VCC lub równoważną<sup>1</sup>** dla wskazanych **max. 105 Uczestników/czek projektu (UP)** w planowanym okresie **07-12.2016 r.** z możliwością przesunięcia okresu realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość organizacji egzaminu w miejscowości leżącej w innym powiecie niż wskazane powyżej, z uwagi na to, iż egzaminy będą realizowane w miejscowościach (powiatach), których lokalizacja będzie logistycznie korzystniejsza dla danej grupy szkoleniowej w woj. lubelskim.

Salę mają posiadać niezbędne wyposażenie, być bez barier architektonicznych dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych (jeżeli w projekcie będą brały udział osoby niepełnosprawne wymagające takich sal). W miarę dostępności powinny być wykorzystywane sale w budownictwie energooszczędnym/pasywnym zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju.

**Egzamin zostanie przeprowadzone przez podmiot zewnętrzny zarówno wobec Zamawiającego, jak i Podwykonawcy szkoleń.**

---

<sup>1</sup> Przez „egzamin i certyfikat równoważny do VCC” rozumie się proces uzyskiwania kwalifikacji o metodologii, standardach realizacji i efekcie końcowym (m.in. waga egzaminu, uznawalność zaświadczeń, zgodność z Europejskimi Ramami Kwalifikacji, Polskimi Ramami Kwalifikacji, itp.) nie niższym niż standard VCC. W szczególności musi 1) mieć **ustalone standardy** dotyczące kompetencji (wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych), składających się na daną kwalifikację opisane w języku efektów uczenia się; 2) mieć **proces walidacji** sprawdzający, czy kompetencje wymagane dla danej kwalifikacji zostały osiągnięte. Walidacja obejmuje identyfikację i dokumentację posiadanych kompetencji oraz ich weryfikację w odniesieniu do wymagań określonych dla kwalifikacji. Walidacja powinna być prowadzona w sposób trafny (weryfikowane są te efekty uczenia się, które zostały określone dla danej kwalifikacji) i rzetelny (wynik weryfikacji jest niezależny od miejsca, czasu, metod oraz osób przeprowadzających walidację); 3) mieć proces **certyfikacji**, w wyniku którego upoważniona instytucja nadaje dokument stwierdzający posiadanie kwalifikacji. Certyfikacja następuje po walidacji, w wyniku wydania pozytywnej decyzji stwierdzającej, że wszystkie wymagane efekty uczenia się zostały osiągnięte. Certyfikaty potwierdzające uzyskanie kwalifikacji powinny być **rozpoznawalne i uznawane** w danym środowisku, sektorze lub branży. Instytucje certyfikujące mogą samodzielnie przeprowadzać walidację (w takiej sytuacji **procesy walidacji i certyfikacji muszą być odpowiednio rozdzielone i niezależne**), bądź przekazywać ją do instytucji walidujących, np. centrów egzaminacyjnych.



Projekt realizowany w ramach *Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*

Egzamin musi weryfikować umiejętności i/lub kwalifikacji zawodowych nabyte przez UP podczas szkoleń. Szkolenia będą dotyczyć zawodów związanych z tzw. "zielonymi miejscami pracy" z uwzględnieniem specyfiki i zróżnicowania regionu pod względem prognozowania zapotrzebowania na pracę w konkretnych specjalizacjach.

Wszystkie szkolenia będą związane z nabywaniem, podwyższaniem lub dostosowywaniem kompetencji i kwalifikacji niezbędnych na rynku pracy w kontekście zidentyfikowanych potrzeb UP. Zostaną zorganizowane obligatoryjnie dwa szkolenia zawodowe z zakresu „Pozyskiwanie energii słonecznej” oraz „Spalanie Biomasy”, pozostałe szkolenia zostaną zorganizowane zgodnie z potrzebami UP wynikającymi z IPD i specyfiki regionalnego rynku pracy. Przykładowe zakresy to: odnawialne źródła energii, dofinansowanie działań proekologicznych, praca biurowa (zielona), gospodarowanie odpadami i recykling, audyt ekologiczny, ekoturystyka.

Kod CPV 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe

**W związku z powyższym zamówieniem poszukujemy potencjalnego Wykonawcy gotowego do zrealizowania całości ww. usługi oraz informujemy o możliwości złożenia wyceny. Prosimy o wycenę kosztów kompleksowej realizacji zamówienia, na który to koszt poza wyżej wymienionymi wymaganiami składają się w szczególności obowiązki:**

1. Przygotowywanie egzaminów na podstawie dostarczonych materiałów, w szczególności: programu szkolenia i skryptu/prezentacji z materiałem szkoleniowym przez ekspertów branżowych lub doświadczonych praktyków w danym obszarze,
2. Przeprowadzenie dla wskazanych UP egzaminów, zakończonych certyfikatem VCC lub równoważnym,
3. Zapewnienie platformy egzaminacyjnej do egzaminu teoretycznego i praktycznego,
4. Zapewnienie sali egzaminacyjnej, wyposażoną w stanowiska komputerowe do części teoretycznej egzaminu, (jeżeli będzie wymagać tego egzamin),
5. Zapewnienie sali egzaminacyjnej wyposażonej w sposób umożliwiający przeprowadzenie praktycznej części egzaminu,
6. Zapewnienie certyfikowanego Operatora Systemu części teoretycznej egzaminu,
7. Zapewnienie certyfikowanego egzaminatora do przeprowadzenia praktycznej części egzaminu,
8. Zapewnienie narzędzi i materiałów niezbędnych do wykonania zadań praktycznych na egzaminie,
9. Wydanie certyfikatów (warunkiem jest uzyskanie pozytywnego wyniku na egzaminie).

## **I. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.



Projekt realizowany w ramach *Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*

## 1. Warunki udziału w postępowaniu:

Do składania wycen zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie wszystkie poniższe warunki:

- A. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w przeprowadzaniu egzaminów certyfikujących w standardzie VCC lub równoważnym<sup>2</sup> w okresie trzech lat przed dniem złożenia wyceny, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując wycenę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- B. Dysponują na dzień składania wycen potencjałem technicznym do wykonania zamówienia (tj. salami egzaminacyjnymi i egzaminatorami spełniającymi wymagania niniejszego zamówienia).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując wycenę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- C. Posiadają wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wyceny odpowiednie zaświadczenie.

## **II. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA WYCENY**

1. Ze strony Zamawiającego do kontaktów została upoważniona p. Anna Jędrzejewska, zesp@vc.edu.pl, fax. 717071551, tel. +48 531 452 025.
2. Siedziba Spółki: VIVID Consulting Sp. z o. o., Plac Solny 14 lok. 3, 50-062 Wrocław.
3. Złożenie wyceny polega na wypełnieniu części „wycena” oraz przesłaniu całego dokumentu (tj. „części opisowej” oraz „wyceny”) wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami w formie elektronicznej na adres e-mail: zesp@vc.edu.pl, lub pisemnie do siedziby Zamawiającego. W przypadku wyceny w formie pisemnej, wycenę wraz z pozostałymi dokumentami należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco: „Wycena realizacji „egzaminów zewnętrznych i certyfikacji VCC lub równoważnej” w ramach realizacji projektu „Aktywni od zaraz!” Nr POWR.01.02.02-06-0020/15. Na kopercie oprócz opisu jw. zaleca się umieścić nazwę i adres Wyceniającego.
4. W przypadku wycen składanych w wersji elektronicznej:
  - a) Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, .odt
  - b) Zaleca się aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku,
  - c) Zaleca się aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną.

<sup>2</sup> Patrz przypis nr 1.



Projekt realizowany w ramach *Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*

W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem e-maila, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń z punktów b), c) konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.

5. Wycena musi być złożona do dnia 25.07.2016 r. do godziny 12:00. Decyduje godzina wpływu wyceny. Wyceny złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający nie odsyła nadesłanych wycen.
7. Każdy oferent może złożyć tylko jedną wycenę.
8. Nieodłączny element dokumentu stanowi „część opisowa” oraz „wycena”.
9. Wycena musi być uzupełniona w języku polskim.
10. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia wyceny.
11. Wycena wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu składającego zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Jeśli wycenę podpisuje inna osoba, Wykonawca zobowiązany jest razem z wyceną przedłożyć stosowne pełnomocnictwo.
12. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania wyceny jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

### **III. KRYTERIA OCENY OFERT**

Po spełnieniu przez wyceniających wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu, każda ważna wycena poddana zostanie ocenie punktowej. Zamawiający przy wyborze wyceny będzie się kierować **kryterium 80% cena oraz kryterium 20% doświadczenie**.

#### **1. Opis sposobu obliczania kryterium 80% cena.**

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_0) \times 80$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C<sub>0</sub> – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi **80**. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



Projekt realizowany w ramach *Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*

## **2. Opis sposobu obliczania kryterium 20 % doświadczenie.**

Przez doświadczenie Wykonawcy rozumie się łączną liczbę osób, dla których przeprowadzono egzamin VCC lub równoważny w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Wykonawca posiadający doświadczenie w przeprowadzaniu egzaminów certyfikujących wypełnia tabelę: Załącznik nr 1, którą dołącza do oferty. Maksymalne oceniane przez Zamawiającego łączne doświadczenie w realizacji egzaminów certyfikujących wynosi 200 osób. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 1 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków (m.in. nazwa egzaminu bądź jego opis muszą jednoznacznie wskazywać na tożsamość lub równoważność egzaminu. W innym wypadku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wyceny dokumenty jednoznacznie poświadczające spełnianie warunków udziału w postępowaniu).

Punkty przyznawane za kryterium doświadczenie będą liczone wg następującego wzoru:

$$D = (D0 : Dmax) \times 20$$

gdzie:

D – liczba punktów przyznana danej ofercie,

D0 – doświadczenie (liczba osób) obliczone badanej oferty,

Dmax – maksymalne doświadczenie (liczba osób) spośród ważnych ofert.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium doświadczenie wynosi 20. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

**Ważna wycena, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów C + D) uznana zostanie za najkorzystniejszą.**

Wykonawca, którego wycena zostanie wybrana zostanie wezwany do podpisania umowy. Wnioskodawca dopuszcza możliwość podpisania umowy z podmiotem, który nie uczestniczył w postępowaniu a zaoferował niższą cenę niż najniższa w procedurze.

## **IV. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania wyceny częściowej lub wariantowej.
2. Wycena ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w rozeznaniu rynku i być złożona na wzorze („wycena”) dołączonym do niniejszego rozeznania rynku.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
4. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu wyceny jest decyzją ostateczną.
5. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.



Projekt realizowany w ramach *Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*

6. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście wyceny oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty wyceny,  
za cenę Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
7. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia będą zapisy:
  - a) Zastrzegające do **100% kar umownych na rzecz Zamawiającego** na okoliczność niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę m.in. w następujących sytuacjach:
    - A. Nieosiągnięcia przez Wykonawcę wskaźników realizacji umowy wskazanych przez Zamawiającego w umowie;
    - B. Realizacji przez Wykonawcę umowy wbrew ustalonym harmonogramom;
    - C. Nieprzedstawiania dokumentów realizacji umowy w terminach wskazanych w umowie;
    - D. Przedkładania w toku realizacji umowy fałszywych oświadczeń lub podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub też popełnienie oszustwa;
    - E. Innych przypadków niewykonywania przez Wykonawcę umowy zgodnie z jej postanowieniami lub działań, lub zaniechań Wykonawcy uniemożliwiających Zamawiającemu prawidłowe realizowanie wsparcia.
  - b) Rozszerzające odpowiedzialność Wykonawcy na okoliczności, za które na mocy ustawy odpowiedzialności nie ponosi (art. 473 § 1 kc);
  - c) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
  - d) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych;
  - e) O przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
8. Zamawiający informuje, że z tytułu realizacji zamówienia publicznego przez Wykonawcę, Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu oraz odpowiednich reguł i wytycznych, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych i interpretacji związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił sposób zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w ww. sposób.
9. Zamawiający informuje, że terminy płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależnione będą od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją umowy na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i mogą ulegać opóźnieniom.
10. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia znajdują się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
  - a) Terminu realizacji umowy;
  - b) Harmonogramu realizacji umowy;
  - c) Ostatecznej liczby Uczestników Projektu w ramach umowy;



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt realizowany w ramach *Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*

- d) Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją zadania na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom).



Projekt realizowany w ramach *Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*

(„wycena”)

.....  
Pełne dane Wyceniającego wraz z adresem lub pieczęć firmowa

**Przedmiotem wyceny jest kompleksowe zrealizowanie wyżej opisanej usługi.**

Proponowana cena **brutto za przeprowadzenie egzaminu dla 1 osoby/UP wynosi**

..... złotych (słownie: .....),

tj. .... złotych (słownie: .....) za całość.

Dla wszystkich rodzajów szkoleń zapewnię certyfikację pod nazwą .....<sup>3</sup>

1. Podpisując niniejszą wycenę oświadczam jednocześnie, iż:
  - a) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu.
  - b) Zapoznałem się z treścią rozeznania rynku i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
  - c) Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w rozeznaniu rynku.
  - d) Cena uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia.
  - e) W przypadku uznania mojej wyceny za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  - f) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania (m.in. zamieszczenia tych danych i ich upublicznienia w protokole wyboru).
  - g) Wszelkie dołączone do niniejszej wyceny dokumenty są zgodne z oryginałem.
2. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w wycenie i załącznikach są zgodne z prawdą

Miejscowość i data ..... Podpis i pieczęć .....

<sup>3</sup> Wykonawca w przypadku zaproponowania certyfikacji równoważonej do VCC zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty, które w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości wskazują na równoważność do VCC, poprzez m.in. standardy jakościowe, metodologię prowadzenia, uznawalność zaświadczeń, zgodność z Europejskimi Ramami Kwalifikacji, Polskimi Ramami Kwalifikacji, itp. Samo oświadczenie Wykonawcy, iż certyfikacja jest równoważna do VCC nie jest wystarczające.





Projekt realizowany w ramach *Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*

**Załącznik numer 1<sup>4</sup>**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa egzaminu i jego opis</b>	<b>Podmiot, dla którego egzamin zrealizowano i okres realizacji egzaminu</b>	<b>Liczba osób dla których przeprowadzono egzamin VCC lub równoważny w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie<sup>5</sup></b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
		<b>SUMA:</b>	

.....  
**podpis i pieczęć Wyceniającego**

<sup>4</sup> Liczbę wierszy w tabeli można zwiększyć w zależności od potrzeb.

<sup>5</sup> Należy wskazać tylko i wyłącznie liczbę tych osób, dla których przeprowadzono egzamin w wymaganym okresie.